



Section des Archivistes
communaux, intercommunaux
et itinérants

Objet : Réunion #3
Groupe de travail des archivistes itinérant.e.s
Projet d'enquête sur les conditions de travail

Réunion visioconférence
du 28 février 2023

Date de rédaction :
08/03/2023

Rédaction : Julien Belly

Nombre de pages :
2

Présent.e.s. : Karine BARDE (CDG 24), Julien BELLY (CDG 24), Léa BONHOMME (CDG 73), Marina CAYRON-BRANGER (CDG 04), Monique LUMÉ (CDC 4B), Anaël ROINARD (CDG 40)

Début de la réunion : 20h05

Cette troisième réunion consacrée au projet de réalisation d'une enquête sur les conditions de travail avait pour objet principal la mise en commun des idées et des réflexions autour du projet de questionnaire sur les conditions de travail à destination des professionnels, élaboré lors de la précédente réunion. Ce questionnaire est la première étape de ce projet devant servir de base à l'élaboration d'un second questionnaire à destination des décisionnaires¹.

Au cours de cette séance, chaque partie du questionnaire, correspondant aux thématiques validées lors de la précédente réunion, est passée en revue. Chaque membre présent donne son avis sur les questions écrites au préalable, ce qui permet de rectifier certains points abordés et d'amender le questionnaire. L'idée de proposer des questions plus courtes et en plus grand nombre est retenu. Anaël insiste également sur le fait qu'il pourrait être intéressant de mettre en place quelques questions « pivots » qui seraient reprises dans le questionnaire destinées aux décisionnaires. Cela permettrait de mettre en place une sorte d'effet miroir pour avoir le point de vue des professionnels et des décisionnaires sur certaines questions centrales (rémunérations des archivistes, pression relative à l'équilibre budgétaire d'un service Archives, présence d'un document unique, etc.).

¹ Le projet de questionnaire est déposé sur le Trello du projet et consultable à l'adresse suivante : <https://docs.google.com/document/d/1xb-ZPf1J8r6Q0ejj2OEBDNUOfhOLxdY7V31DkF8IG8A/edit>

Le temps prévu pour cette réunion ne permettant pas d'aborder toutes les thématiques de l'enquête, il est décidé de laisser jusqu'à la fin du mois de mars à chacun.e pour regarder le questionnaire à tête reposée et y apporter les modifications envisagées.

La discussion se porte par la suite sur le calendrier de finalisation de l'enquête. Le groupe de travail valide le principe de diffuser les résultats de l'enquête d'ici la fin d'année 2023. Il est ainsi décidé qu'il faudrait pouvoir diffuser l'enquête auprès des professionnels et des décisionnaires entre le milieu du mois de mai et le mois de juin afin de pouvoir dépouiller les résultats à partir de septembre prochain. Cela laisserait près de 3 mois aux personnes visées pour y répondre.

Une prochaine réunion sera organisée à la fin du mois de mars afin de valider de manière définitive le questionnaire à destination des professionnels. Cela laissera ensuite tout le mois d'avril pour finaliser le questionnaire à destination des décisionnaires. Anaël propose de commencer à réfléchir d'ores et déjà à l'élaboration de ce second questionnaire pour avoir une base de réflexion par la suite. Cette proposition est validée à l'unanimité pour les membres présents.

Avant de clôturer cette réunion, une question est posée sur les modalités de conception et de diffusion de l'enquête. Pour ce qui est de la conception, deux options prioritaires s'offrent à nous : Framaforms (utilisé régulièrement par le groupe de travail) et SurveyMonkey (utilisé pour les enquêtes menées par l'AAF). Julien propose de se rapprocher de Claire Larrieux pour avoir quelques informations sur les fonctionnalités de SurveyMonkey (qu'aucune personne présente n'a encore utilisé). L'utilisation de Framaforms pourrait toutefois être une bonne solution, cet espace étant régulièrement utilisé par le groupe de travail (la section ACII a de plus déjà un compte). Pour ce qui est de la diffusion de l'enquête, il faudra sans aucun doute multiplier les modes de diffusion pour toucher le plus de monde possible (mailing AAF, Twitter via le hashtag #ArchivisteEtSacADos, mails aux services d'archivistes itinérant.e.s répertoriés etc.). Une décision concernant ces modes de conception et de diffusion sera débattue dans une prochaine réunion.

Prochaine réunion prévue fin mars 2023

Fin de la réunion : 21h20